



## **decreto**

IL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI STUDI INTERNAZIONALI

**numero:** 12 - SSI  
**data:** 1 giugno 2011  
**oggetto:** regolamento di laurea

---

### **Il Direttore**

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento;

Visto il Regolamento Didattico di Ateneo;

Visto il Decreto Ministeriale del 22.10.2004, n. 270;

Visto il Regolamento della Scuola di Studi Internazionali, emanato con D.R. n. 1134 di data 2.21.2005;

dispone

l'emanazione del Regolamento dell'esame di laurea del Corso di Laurea Magistrale European and International Studies - *Studi Europei e Internazionali* dell'Università degli Studi di Trento.

Il Regolamento dell'esame di laurea del Corso di Laurea Magistrale European and International Studies - *Studi Europei e Internazionali* è riportato nell'allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Il Direttore  
Prof. Paolo Collini



**Allegato al decreto del Direttore della Scuola di Studi Internazionali n. 12 di data 1 giugno 2011**

**art. 1  
Obiettivi**

Obiettivo della prova finale è valutare la capacità dello studente di padroneggiare i metodi della ricerca economica, giuridica, politologia, sociologica e storica. Verranno valutati il grado di autonomia conseguito dal candidato nel trattare un argomento rilevante per il percorso di studi scelto e la capacità critica e di analisi.

A tale scopo è richiesta l'elaborazione di una tesi scritta riguardante uno dei temi di studio del percorso magistrale. L'elaborato può riguardare specifici progetti svolti durante un'esperienza di tirocinio o altre esperienze formative, anche durante periodi trascorsi all'estero nell'ambito di accordi internazionali. L'elaborato può affrontare temi di natura teorica e pratica. Il lavoro deve presentare spunti di originalità.

**art. 2  
Relatore**

Relatore può essere un docente o ricercatore dell'Università di Trento.

**art. 3  
Tesi in lingua straniera**

La tesi può essere scritta in italiano, in inglese o, previo accordo con il relatore, in altra lingua dell'Unione Europea.

**art. 4  
Deposito del titolo della tesi di laurea**

Lo studente deve depositare il titolo della tesi, compilando apposito modulo (da ritirarsi presso il Presidio Didattico), almeno quattro mesi prima della data di proclamazione. Il modulo firmato dal relatore dovrà essere presentato in originale alla Segreteria della Laurea Magistrale.

**art. 5  
Presentazione domanda di laurea**

Per essere ammesso all'esame di laurea, lo studente deve aver superato tutti gli esami previsti dal Regolamento didattico dell'anno di immatricolazione e, nel caso di studenti che si sono iscritti a partire dall'anno accademico 2010/11, deve aver dimostrato di possedere la conoscenza della lingua italiana a livello A2, presentando la relativa certificazione rilasciata dal Centro Interfacoltà per l'Apprendimento delle Lingue (CIAL) dell'Università di Trento.

Il laureando deve presentare la necessaria documentazione presso il Presidio Didattico almeno quattro settimane prima della proclamazione.

In caso di rinuncia alla laurea, lo studente dovrà presentare una dichiarazione scritta al Presidio Didattico.



Per iscriversi ad un successivo appello di laurea, lo studente dovrà presentare una nuova domanda di laurea, rispettando i termini previsti dall'art. 5 comma 1.

#### **art. 6**

#### **Nomina delle commissioni di laurea**

Scaduto il termine di presentazione delle domande di laurea, i Presidi Didattici inviano al Direttore della Scuola di Studi Internazionali l'elenco dei laureandi e dei rispettivi relatori.

Il Direttore della Scuola di Studi Internazionali nomina commissioni composte da almeno cinque membri, fra i quali il relatore e il correlatore, assicurando la presenza di docenti di diverse discipline.

Fra tali membri il Direttore nomina il Presidente, responsabile della procedura.

La commissione può essere integrata da ulteriori docenti esterni, esperti o tutor, anche in veste di correlatore.

A ciascun membro della commissione viene inviata copia del decreto di nomina, riportante data e luogo in cui si svolgerà la discussione della tesi.

Copia del decreto viene pubblicata all'albo della Scuola di Studi Internazionali, presso i Presidi Didattici e nel sito internet della Scuola di Studi Internazionali.

#### **art. 7**

#### **Consegna della tesi di laurea**

Il laureando deve consegnare almeno due settimane prima della proclamazione:

- 1) al Presidio Didattico la tesi di laurea su CD in formato PDF;
- 2) alla Scuola di Studi Internazionali una copia cartacea della tesi di laurea per il relatore, una per il correlatore e una per il Presidente della Commissione. Deve consegnare inoltre due fascicoli per gli altri due membri della commissione comprendenti il riassunto della tesi in italiano e in inglese, integrato della bibliografia,.

#### **art. 8**

#### **Valutazione della prova finale di laurea**

La commissione di laurea si riunisce in seduta aperta al pubblico nella data fissata e, dopo aver discusso con il laureando la tesi di laurea, assegna un punteggio da 0 a 8 punti per l'elaborato scritto e la discussione.

Tenuto conto del voto per l'elaborato, delle votazioni conseguite nel biennio magistrale, della regolarità degli studi e di eventuali ulteriori attività (stage e crediti sovrannumerari), la Commissione compila il verbale dell'esame di laurea, riportando il punteggio assegnato all'elaborato e il voto finale di laurea.

Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi ed è determinato aggiungendo alla media dei voti relativi agli esami sostenuti nel biennio magistrale sia il punteggio assegnato dalla commissione per la tesi di laurea e la sua discussione (fino a un massimo di 8 punti), sia il punteggio assegnato dal Presidente del Corso di Laurea per le eventuali ulteriori attività di cui sopra (fino a un massimo di 2 punti).

Nel caso di voto pari a 110/110, su proposta unanime della commissione di laurea, può essere attribuita la lode.

Il Presidente della commissione di laurea esprime il voto finale in centodecimi ed eventuale lode e proclama il candidato dottore magistrale.

Il verbale di laurea viene trasmesso al Presidio Didattico.